

CO₂-managementplan Reyrink Groep



Update 2021

Reyrink Groep
Datum: 29-03-2021

KAM-coördinator
S. (Sanne) van Horrik - Mutsers

Algemeen Directeur
R. (Ruud) Reijrink

Inhoudsopgave

1	Inleiding.....	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Uitgangspunten	4
1.3	Relatie met andere normen	4
1.4	Leeswijzer	4
2	Beschrijving van de organisatie en organisatorische grenzen	5
2.1	Toelichting	5
2.2	Organisatiestructuur.....	5
2.3	Organisatorische grenzen.....	5
2.4	Projecten met gunningvoordeel.....	6
2.5	Combinatiewerken	6
2.6	Omvang van het bedrijf	7
3	Emissie-inventarisrapport volgens ISO 14064-1	8
3.1	Relatie ISO 14064-1	8
3.2	Operationele grenzen.....	8
3.3	Basisjaar.....	8
3.4	Verificatie	8
3.5	Historie	9
3.6	Rapportage jaar en verbruik.....	9
3.7	Verwijzingsmatrix emissie-inventaris.....	9
4	Kwalitatieve inschatting meest materiële emissies uit scope 3	11
4.1	Beschrijving van de categorieën	11
4.2	Product Markt Combinaties en hun relevantie.....	11
4.3	Bepalen van de PMC-rangorde.....	12
5	Twee ketenanalyses	14
6	Kwantitatieve inschatting van de materiële scope 3 emissies	15
7	Energiebeoordeling.....	17
7.1	Activiteiten bedrijfsonderdelen.....	17
7.2	Activiteiten materieel-/wagenpark.....	18
7.3	Significantie energiestromen en conclusies	18
8	CO₂-reductieplan: Doelstelling en maatregelen scope 1 en 2	20
8.1	Doelstelling.....	20
8.2	Maatregellijst (3.B.1)	20
8.3	Plan van aanpak.....	20
9	CO₂-reductieplan: Doelstellingen en maatregelen scope 3	21
9.1	Doelstellingen.....	21
9.2	Mogelijkheden voor energiebesparing (5.A.2-1)	21
9.3	Strategiebepaling (5.A.2-2).....	21
9.4	Plan van aanpak (5.B.1)	22
10	Kwaliteitsmanagementplan voor de inventaris en energiemeetplan.....	24
10.1	Informatiemanagementproces.....	24

CO2-managementplan

10.2	Verantwoordelijkheden	24
10.3	Review berekeningsmethodes.....	24
10.4	Meetinstrumenten	24
10.5	Robuust data-collectiesysteem	25
10.6	Nauwkeurighheidscontroles	25
10.7	Wijzigingen berekeningsmethodiek	25
10.8	Herberekening basisjaar & historische gegevens	25
10.9	Uitsluitingen	25
10.10	Biomassaverbranding	25
10.11	Onzekerheden	25
10.12	Energiemeetplan	26
11	PDCA-Stuurcyclus energiemangement-actieplan.....	28
11.1	PDCA-Stuurcyclus	28
11.2	Verantwoordelijkheden	28
11.3	Documentatiesysteem en archief.....	29
11.4	Trainingen.....	30
11.5	Interne audits en reviews	30
11.6	Externe audits.....	30
12	TVB-matrix.....	31
13	Overzicht van participatie in keteninitiatieven	33
13.1	Deelname commissie VGR-CO ₂ -platform	33
13.2	Deelname Betonketen Tilburg.....	33
14	Commitment CO₂-emissie reductieprogramma.....	35
14.1	Commitment Hoogwaterbeschermingsprogramma.....	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
14.2	Commitment Innova58.....	35
14.3	Commitment stichting MOED.....	35
15	Communicatieplan	36
15.1	Interne en externe belanghebbenden.....	36
15.2	Relevante partijen in de keten (5.A.1)	36
15.3	Website	36
15.4	Budget	36
Bijlage 1:	Emissie-inventaris 2018 (basisjaar)	37
Bijlage 2:	Emissie-inventaris 2019.....	38
Bijlage 3:	Plan van aanpak CO₂-reductiemaatregelen	39
Bijlage 4:	Structuur communicatie.....	40

1 Inleiding

1.1 Algemeen

In het onderhavige CO₂-managementplan is de stuurcyclus voor energiemangement beschreven, inclusief de bijbehorende verantwoordelijkheden. Het is van toepassing op de gehele Reyrynk Groep. De stuurcyclus is weergegeven in de vorm van een Plan-Do-Check-Act cyclus (PDCA). Hiermee wordt geborgd dat het CO₂-beleid, inclusief de maatregelen, daadwerkelijk wordt uitgevoerd. De uitvoering van deze methodiek is te vinden in de periodieke voortgangsrapportages.

1.2 Uitgangspunten

Het handboek CO₂-Prestatieladder (versie 3.1, d.d. 22-06-2020), zoals uitgegeven door SKAO, is gehanteerd bij het bepalen van de beleidskeuzes en het opstellen van de doelstellingen. De basis voor de implementatie binnen onze organisatie wordt gevormd door ons eigen gecertificeerde managementsysteem. Zoveel als mogelijk is aangesloten bij de bestaande structuur en overlegvormen. Daar waar afgeweken is, is dat in het onderhavige document verwoord.

1.3 Relatie met andere normen

De CO₂-Prestatieladder streeft uniformiteit na en sluit daarom aan bij reeds bestaande normen. Daarom wordt onder andere gevraagd om een "emissie-inventaris" conform ISO 14064 en een "energiemanagementactieplan" conform NEN 50001, en sluit de norm wat betreft indeling van emissiestromen in scope 1, 2 en 3 en vele andere eisen grotendeels aan bij wat het GHG-Protocol beschrijft. Met de certificering op de CO₂-Prestatieladder op minimaal niveau 3 voldoet Reyrynk Groep ook aan de Europese Energie-Efficiency richtlijn (EED).

1.4 Leeswijzer

Met dit CO₂-managementplan wordt het grootste deel van de eisen van de CO₂-Prestatieladder ingevuld. Hierbij worden de invalshoeken A (inzicht), B (reductie), C (communicatie) en D (participatie) behandeld. Daarnaast geeft het invulling aan de onderdelen van het vereiste "energiemanagementactieplan".

Elk onderdeel geeft invulling en uitleg aan een bepaalde eis. De diverse verwijzingen zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Tabel 1: Verwijzing eisen CO₂-presatieladder

Hoofdstuk rapport	Inhoud	Eis in de CO ₂ -presatieladder
2	Beschrijving van de organisatie en organisatorische grenzen	Hoofdstuk 4
3	Emissie-inventarisrapport volgens ISO 14064-1	3.A.1 (+ 3.A.2)
4	Meest materiële emissies uit scope 3	4.A.1
5	Twee ketenanalyses (+ toetsing)	4.A.1 (+ 4.A.3)
6	Kwantitatieve inschatting van de materiële scope 3 emissies	5.A.3
7	Energiebeoordeling	2.A.3
8	CO ₂ -reductieplan: Doelstelling en maatregelen scope 1 en 2	3.B.1
9	CO ₂ -reductieplan: Doelstellingen en maatregelen scope 3	4.B.1 en 5.B.1 (+ 5.A.2)
10	Kwaliteitsmanagementplan voor de inventaris en energiemetplan	4.A.2 en 2.C.2
11	PDCA-stuurcyclus energiemangementactieplan volgens NEN 50.001	2.C.2 en 3.B.2
12	TVB-matrix	2.C.2
13	Overzicht van participatie in keteninitiatieven	3.D.1 en 3.D.2
14	Commitment CO ₂ -emissie reductieprogramma	5.C.1 en 5.C.2
15	Communicatieplan	3.C.2 (+ 5.A.1)

2 Beschrijving van de organisatie en organisatorische grenzen

2.1 Toelichting

In dit hoofdstuk worden de organisatorische grenzen van Reyrink Groep voor de CO₂-Prestatieladder beschreven. De organisatorische grenzen zijn bepaald met behulp van de operationele zeggenschapsmethode en de uittreksels van de Kamer van Koophandel.

2.2 Organisatiestructuur

Reyrink Groep (Reijrink Materieel B.V.) bestaat uit vijf onderliggende Businessunits / werkmaatschappijen.

In het KAM-handboek is de juridische structuur opgenomen, weergegeven in document [DT.1.2 Juridische structuur](#).

De Reijrink Materieel B.V. kent de navolgende dochtermaatschappijen:

- Reijrink Aannemersbedrijf B.V.
- FL B.V.
- Bouwstoffenservice Midden-Brabant B.V.
- Biosoil EU B.V.
- Gebr. Reijrink Loonbedrijf B.V.
- Dovako B.V.
- Reijrink Transport B.V.

Opgemerkt wordt dat de drie laatst genoemde BV's organisatorisch zijn ondergebracht onder één Businessunit, namelijk Reijrink Dienstverlening.

2.3 Organisatorische grenzen

Voor het bepalen van de "Organizational Boundary" is de geconsolideerde omzetbalans van Reyrink Groep geanalyseerd. Binnen de inkoopomzet van Reyrink Groep vallen onder de C-leveranciers de volgende A-leveranciers:

- Reijrink Aannemersbedrijf B.V.
- FL B.V.
- Bouwstoffenservice Midden-Brabant B.V.
- Biosoil EU B.V.
- Gebr. Reijrink Loonbedrijf B.V.

Derhalve is de bovenliggende moedermaatschappij (Reijrink Materieel B.V.) als hoogste top van de hiërarchie van de bedrijven genomen. Voor de CO₂-Prestatieladder worden dan ook de in paragraaf 2.2 genoemde organisatieonderdelen meegenomen binnen de organisatorische grenzen.

Daarnaast behoren ook de volgende BV's tot de A-leveranciers:

- a. MMB Machinehandel Midden-Brabant BV
- b. A.S.J. Reyrink Beheer B.V.
- c. A.W.J. Reijrink Beheer B.V.
- d. W.A.M. Reijrink Beheer B.V.
- e. De Hilver Bouwmaterialen B.V.

Opgemerkt wordt dat Reijrink Materieel B.V. onder een aantal beheersmaatschappijen valt (a. t/m d.). Daar zitten de gebouwen/onroerend goed in. Zoals de naam reeds suggereert vinden er in deze BV's geen activiteiten plaats. Het is dan ook niet zinvol op een nog hoger niveau te certificeren.

Juridisch gezien valt de Hilver Bouwmaterialen B.V. (e.) ook onder Reijrink Materieel B.V. Deze BV is echter voor 50% in eigendom. De organisatorische en hiërarchische zeggenschap is beperkt en de activiteiten staan ver af van de eigenlijk te certificeren BV (FL B.V.). Daarnaast bedraagt de inkoopomzet slechts 0,2% van de totale inkoopomzet. Derhalve is het billijk de Hilver Bouwmaterialen B.V. uit te sluiten van de Boundary.

In de loop van 2021 zal de juridische structuur binnen de Reyrink Groep gaan wijzigen. Dit zal worden opgenomen in het CO₂ managementplan 2022.

2.4 Projecten met gunningvoordeel

Een project dat wordt verkregen op basis van CO₂-gerelateerd gunningvoordeel, krijgt een separate emissie-inventaris. Dit kan op verschillende wijzen worden berekend. Enerzijds op basis van de werkzaamheden, anderzijds op basis van de omzet.

In het eerste geval worden de gecalculeerde uren/werkzaamheden/leveranties uitgewerkt en met behulp van de emissiefactoren omgerekend naar de CO₂-uitstoot. In het laatste geval wordt het projectendeel van de algemene emissie-inventaris afgezet tegen de omzet van het bedrijf. Op deze wijze hebben we inzicht in hoeveel kg CO₂ wordt uitgestoten per € omzet. Dit vermenigvuldigd met de aanneemsom van het project is de emissie-inventaris van het project.

Vooralsnog is in de komende periode alleen het project Jachthaven Waalwijk aan de orde (welke geselecteerd is met gunningsvoordeel niveau 5). De definitieve gunning wordt dit jaar verwacht, als er meer duidelijkheid is in de stikstof en PFAS-problematiek. Het werk wordt uitgevoerd door de combinatie Van Gelder-FL, waarbij vooralsnog de combinant als penvoerder optreedt.

Ook het project HOV in 't Gooi, waar wij als ondercombinatie werkzaamheden uitvoeren is met niveau 5 gegund. De BAM neemt hierin als hoofduitvoerder het voortouw.

2.5 Combinatiewerken

Het komt voor dat er binnen Reyrink Groep projecten worden aangenomen in combinatie met partners, waarbij de combinant het penvoerderschap en/of de (financiële) administratie behartigt. In die gevallen worden de emissies (scope 1 t/m 3) ten aanzien van het Reyrink Groep aandeel bij de combinant opgevraagd.

Over 2020 zijn de volgende combinaties meegerekend in onze emissie-inventaris:

- FL18007 Combinatie BAM /FL - HOV 't Gooi;
- FL18038 Combinatie BAM /FL - Zwolle-Ommen Vechtdalverbinding N340.

Voor de berekening zijn de facturen van gasolie op projecten gebruikt.

Bij beide projecten is Reyrink Groep geen penvoerder.

2.6 Omvang van het bedrijf

Wordt de emissie-inventaris van Reyrynk Groep (5.296 ton CO₂ in 2020) getoetst aan tabel 4.1 uit de CO₂-prestatieladder (zoals onderstaand opgenomen), dan kan worden geconcludeerd dat we op basis van de kolom “Werken/leveringen” voldoen aan een “Middelgroot bedrijf”.

Tabel 4.1. Groottecategorieën CO₂-Prestatieladder

	Diensten ⁸	Werken/leveringen
Klein bedrijf (K)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (≤) 500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot <i>van de kantoren en bedrijfsruimten</i> bedraagt maximaal (≤) 500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot <i>van alle bouwplaatsen en productielocaties</i> bedraagt maximaal (≤) 2.000 ton per jaar.
Middelgroot bedrijf (M)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt maximaal (≤) 2.500 ton per jaar.	Totale CO ₂ -uitstoot <i>van de kantoren en bedrijfsruimten</i> bedraagt maximaal (≤) 2.500 ton per jaar, en de totale CO ₂ -uitstoot <i>van alle bouwplaatsen en productielocaties</i> bedraagt maximaal (≤) 10.000 ton per jaar.
Groot bedrijf (G)	Totale CO ₂ -uitstoot bedraagt meer dan (>) 2.500 ton per jaar.	Overig

Als middelgroot bedrijf gelden de eisen 4.C, 4.D, en 5.D voor ons niet. Aan deze eisen is derhalve fictief voldaan. Fictief voldoen aan een eis levert per vrijgestelde eis, 90% van de maximale score op.

3 Emissie-inventarisrapport volgens ISO 14064-1

3.1 Relatie ISO 14064-1

De CO₂-emissie-inventaris geeft een inventarisatie van de totale hoeveelheid uitgestoten koolstofdioxide (CO₂) over een jaar. Daarnaast geeft het inzicht in de herkomst van deze emissies met een verdeling naar directe en indirecte GHG-emissies (respectievelijk scope 1, scope 2 en scope 3).

Deze Emissie-inventaris is een verantwoording van eisen 3.A.1 en 4.A.1 van de CO₂-Prestatieladder en is uitgevoerd conform ISO 14064-1: 2006 "Quantification and reporting of green house gas emissions and removals", te weten §7.3.1 van deze norm. Dit hoofdstuk eindigt met een kruistabel waarin staat vermeld van welke onderwerpen uit ISO 14064-1 de alinea's uit deze Emissie-inventaris een invulling zijn.

3.2 Operationele grenzen

Bij het bepalen van de operationele grenzen wordt onderscheid gemaakt tussen Scope 1, 2 & 3 categorieën. In de scope-indeling van de CO₂-Prestatieladder houdt dit het volgende in:

- scope 1 betreft alle directe CO₂-uitstoot van onze organisatie;
- scope 2 betreft alle indirecte CO₂-uitstoot die door onze organisatie te beïnvloeden is, namelijk uitstoot door elektriciteit, vliegreizen en zakelijke kilometers met privéauto's;
- scope 3 is alle overige indirecte CO₂-uitstoot.

De actuele emissie-inventaris wordt halfjaarlijks opgesteld en separaat aan het onderhavige document gepubliceerd op de website.

3.3 Basisjaar

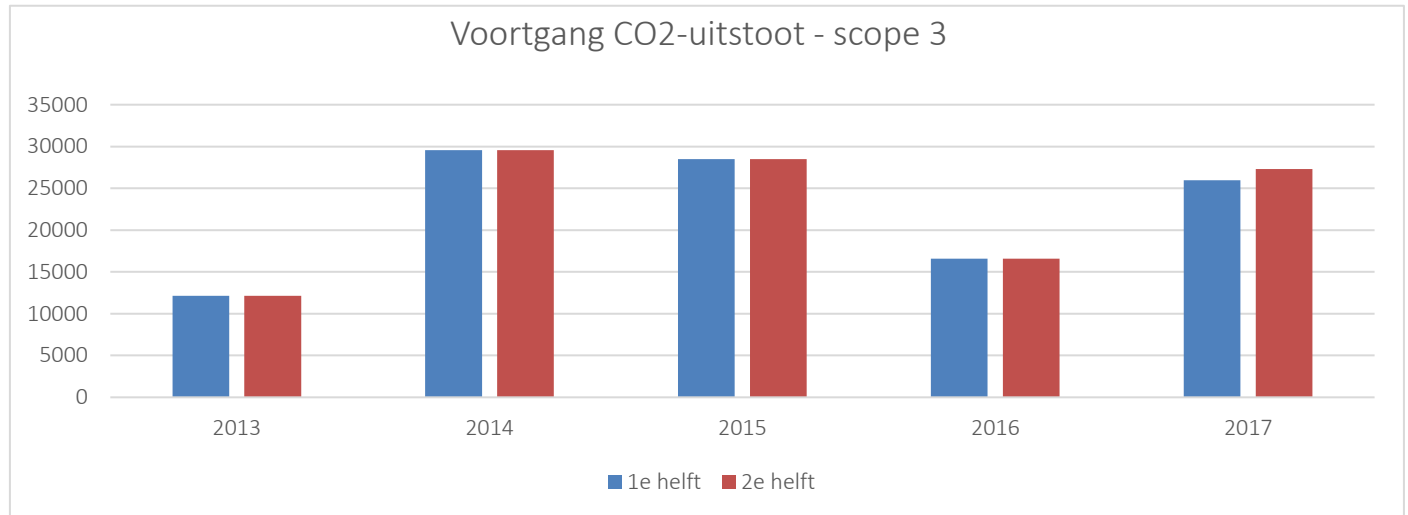
Om een goede vergelijkingsbasis tussen het gerapporteerde jaar en het basisjaar te kunnen blijven garanderen is in het kader van de nieuwe organisatiestructuur 2018 als basisjaar vastgesteld. Deze emissie-inventaris is tot stand gekomen op basis van informatie van de Reyrink bedrijven en het oude FL B.V.

3.4 Verificatie

De emissie inventaris is niet extern geverifieerd. Deze eis is niet noodzakelijk om te voldoen aan de certificering. Tevens vormt dit geen belemmering in de onderliggende rapportage. Immers door de jarenlange ervaring door de KAM-coördinator met het opstellen van de emissie-inventaris bevindt de kwaliteit van de data zich op een hoog niveau. Daarnaast wordt jaarlijks door de certificerende instelling op basis van een steekproef een controle uitgevoerd op de emissie inventaris.

3.5 Historie

De gerapporteerde CO₂-emissies van voorgaande jaren betreffen voornamelijk de hoeveelheden van FL B.V. Voor de volledigheid zijn deze in onderstaande grafieken opgenomen.



De directe en indirecte emissies in 2018 bedroegen 10.160 ton CO₂. Hiervan werd 9.765 ton veroorzaakt door directe emissies (scope 1) en 395 ton door indirecte emissies (scope 2). Het totale overzicht is opgenomen als bijlage 1.

3.6 Rapportage jaar en verbruik

De gerapporteerde emissie-inventaris betreft het jaar 2020.

De directe en indirecte emissies in 2020 bedroegen 5.296 ton CO₂. Hiervan werd 5.175 ton veroorzaakt door directe emissies (scope 1) en 121 ton door indirecte emissies (scope 2).

3.7 Verwijzingsmatrix emissie-inventaris

De onderhavige rapportage beschrijft alle zaken zoals beschreven in § 9.3.1 uit de ISO 14064-1. Een verwijzingsmatrix is in tabel 2 weergegeven.

Tabel 2: Verwijzingsmatrix emissie-inventaris en § 9.3.1 uit de ISO 14064-1

Onderdeel	§ 9.3.1 ISO 14064-1	§ Rapportage
A	description of the reporting organization	§ 2.2
B	person responsible	§ 10.2
C	reporting period covered	§ 3.6
D	documentation of organizational boundaries	§ 2.3
E	direct GHG emissions, quantified separately for each GHG, in tonnes of CO ₂ e	§ 3.6
F	a description of how CO ₂ emissions from the combustion of biomass are treated in the GHG inventory	§ 10.10
G	if quantified, GHG removals, quantified in tonnes of CO ₂ e	§ 10.9
H	explanation for the exclusion of any GHG sources or sinks from the quantification	§ 10.9
I	energy indirect GHG emissions associated with the generation of imported electricity, heat or steam, quantified separately, in tonnes of CO ₂ e	§ 3.6
J	the historical base year selected and the base-year GHG inventory	§ 4.3
K	explanation of any change to the base year or other historical GHG data, and any recalculation of the base year or other historical GHG inventory	§ 4.3
L	reference to, or description of, quantification methodologies including reasons for their selection	§ 10.12
M	explanation of any change to quantification methodologies previously used	§ 10.7

CO2-managementplan

N	reference to, or documentation of, GHG emissions or removal factors used	§ 10.12
O	description of the impact of uncertainties on the accuracy of the GHG emissions and removals data	§ 10.11
P	a statement that the GHG report has been prepared in accordance with this part of ISO 14064	§ 3.1
Q	a statement describing whether the GHG inventory, report or assertion has been verified, including the type of verification and level of assurance achieved	§ 3.4
R	Statement in accordance with ISO14064-1	§ 3.1
S	Verification	§ 3.4

4 Kwalitatieve inschatting meest materiële emissies uit scope 3

4.1 Beschrijving van de categorieën

Voor de omschrijving van de activiteit waarbij CO₂ vrijkomt (scope 3 emissiebronnen) is gebruik gemaakt van de indeling in de categorieën zoals benoemd in hoofdstuk 5 'Identifying Scope 3 emissions' van het GHG Protocol Scope 3 Standard. In het Handboek CO₂-Prestatieladder zijn deze categorieën vertaald en weergegeven zoals vermeld in onderstaande tabel.

Tabel 6.2. Categorie indeling *upstream* en *downstream* scope 3 emissies conform GHG Protocol Scope 3 Standard

Upstream:	Downstream:
1. Aangekochte goederen en diensten 2. Kapitaal goederen 3. Brandstof en energie gerelateerde activiteiten (niet opgenomen in <i>scope 1</i> of <i>scope 2</i>) 4. Upstream transport en distributie 5. Productieafval 6. Personenvervoer onder werktijd (Business Travel)²² 7. Woon-werkverkeer 8. Upstream geleaste activa	9. Downstream transport en distributie 10. Ver- of bewerken van verkochte producten 11. Gebruik van verkochte producten 12. End-of-life verwerking van verkochte producten 13. Downstream geleaste activa 14. Franchisehouders 15. Investerings

Bij de scope 3 emissie categorieën wordt een onderscheid gemaakt tussen upstream en downstream emissiestromen. Upstream emissiestromen zijn CO₂-emissies gerelateerd aan het aankopen van goederen en of diensten. Downstream emissiestromen zijn CO₂-emissies gerelateerd aan verkochte goederen of diensten.

4.2 Product Markt Combinaties en hun relevantie

Voor versie 3.1 van de CO₂-Prestatieladder dient volgens eis 4.A.1 een kwalitatieve inschatting gemaakt te worden van de emissies in de keten van Reyrink Groep. Aan de hand van een indeling in Product Markt Combinaties (PMC's) wordt bepaald welke PMC het meest relevant is qua CO₂-uitstoot en invloed van ons bedrijf op deze emissies. Onderstaande tabel toont de relevantie van de PMC's voor ons bedrijf.

Tabel 3: Relevantie PMC's

Producten \ Markten	Overheidsinstanties	Bouwbedrijven en onderaanneming	Projectontwikkelaars	Particulieren en zelfstandige afnemers	Totale omzet
1. Infra / wegen	30,10%	19,68%	4,37%	6,19%	60,34%
2. Grondwerken	3,03%	3,88%	1,02%	0,21%	8,14%
3. Waterbouwkundige werken	6,16%	0,42%	0,33%	0,00%	6,91%
4. Sloopwerken	0,38%	1,94%	0,00%	0,64%	2,96%
5. Asfalt verwerken	0,96%	0,62%	0,00%	0,45%	2,02%
6. Asbestsaneringen	0,42%	1,83%	0,00%	0,89%	3,13%
7. (Water-)bodemsaneringen	3,24%	0,48%	0,00%	0,27%	3,99%
8. Bouwstoffen	0,21%	2,25%	0,23%	0,24%	2,93%
9. Dienstverlening en groen	3,39%	3,58%	2,25%	0,34%	9,57%
TOTAAL	47,89%	34,68%	8,21%	9,23%	100,00%

Overheidsinstanties: RWS, provincies, waterschappen en gemeenten

Bouwbedrijven: Werkzaamheden voor concullega's in onderaanneming

Projectontwikkelaars: Onderhandse opdrachten

Particulieren: Zelfstandige afnemers, waaronder ook bedrijven buiten onze sector.

De percentages geven aan welk deel van de omzet binnen Reyrink Groep toebehoort aan de betreffende activiteit. Er is een duidelijke top twee van de Product Markt Combinaties met de meeste invloed op de CO₂ uitstoot in de keten en is als volgt:

1. Infra (overheidsinstanties);
2. Infra (Bouwbedrijven en onderaanneming).

Daarna volgen:

3. Infra (Particulieren en zelfstandige afnemers);
4. Waterbouwkundige werken (overheidsinstanties);
5. Infra (Projectontwikkelaars).

4.3 Bepalen van de PMC-rangorde

Bij het bepalen van de rangorde is gekeken naar de volgende criteria:

PMC's sectoren en activiteiten (kolom 1)

Hier wordt benoemd bij welke Product Markt Combinatie de CO₂-uitstoot vrij komt. Deze activiteiten in deze sectoren zijn verder opgesplitst om de CO₂ deelstromen meer inzichtelijk te maken.

Activiteit waarbij CO₂ vrijkomt (kolom 2)

Hier wordt benoemd welke CO₂-uitstotende activiteiten door de inkopen van Reyrink Groep worden beïnvloed. Deze activiteiten zijn opgesplitst in of samengevoegd tot eenheden (emissiebronnen) die elk afzonderlijk geschikt zijn als onderwerp voor een ketenanalyse.

Relatieve belang van CO₂ belasting van de activiteiten (kolom 3)

Dit geeft kwalitatief aan hoe groot de CO₂-uitstoot gerelateerd aan de activiteit, zoals vermeld in kolom 1, is. Oftewel de verhouding CO₂-uitstoot Reyrink Groep ten opzichte van de CO₂-uitstoot in de sector (hoe groot is ons marktaandeel). Deze inschatting is mede gemaakt op basis van paragraaf 2.3.

Relatieve invloed van de activiteiten (kolom 4)

Deze kolom geeft aan hoe groot Reyrink Groep het reductiepotentieel bij de betreffende activiteiten schat. Oftewel het mogelijke effect van innovatieve ontwerpen op CO₂-uitstoot van het project.

Deze inschatting is gemaakt op basis van expert judgement.

Potentiele invloed van het bedrijf op de CO₂-reductie van de betreffende sectoren en activiteiten (kolom 5)

Deze kolom geeft aan hoeveel invloed Reyrink Groep heeft op het reduceren van de CO₂-emissie van de betreffende activiteit. Bij inkoop gaat het dan vooral om de mate waarin Reyrink Groep de mogelijkheid heeft om de CO₂-uitstoot van door de leverancier geleverde diensten of producten te verlagen.

Rangorde (kolom 6)

Deze kolom geeft aan hoe Reyrink Groep de verschillende activiteiten rangschikt op basis van de eerder genoemde criteria.

CO2-managementplan

Tabel 4: PMC-rangorde

PMC's sectoren en activiteiten	Omschrijving van activiteit waarbij CO ₂ vrijkomt	Relatief belang van CO ₂ -belasting van de sector en invloed van de activiteiten		Potentiele invloed Reyrynk Groep op CO ₂ -uitstoot	Rangorde
		3 Sector	4 Activiteiten		
1	2	3 Sector	4 Activiteiten	5	6
1. Infra (overheidsinstanties)	1. Aangekochte goederen en diensten	4	4	3	48
	5. Productieafval		2	2	16
	4. Upstream transport en distributie		3	3	36
	12. End-of-life van verkochte producten		3	1	12
	11. Gebruik van verkocht product		3	1	12
	2. Kapitaal goederen		4	3	48
2. Infra (Bouwbedrijven en onderaanneming)	1. Aangekochte goederen en diensten	3	3	3	27
	5. Productieafval		1	2	6
	4. Upstream transport en distributie		2	3	18
	12. End-of-life van verkochte producten		2	1	6
	11. Gebruik van verkocht product		2	1	6
	2. Kapitaal goederen		3	3	27
3. Infra (Particulieren en zelfstandige afnemers)	1. Aangekochte goederen en diensten	2	2	3	12
	5. Productieafval		1	2	4
	4. Upstream transport en distributie		2	3	12
	12. End-of-life van verkochte producten		2	1	4
	11. Gebruik van verkocht product		2	1	4
	2. Kapitaal goederen		2	3	12
4. Waterbouwkundige werken (overheidsinstanties)	1. Aangekochte goederen en diensten	1	4	2	8
	5. Productieafval		2	2	4
	4. Upstream transport en distributie		4	4	16
	12. End-of-life van verkochte producten		3	1	3
	11. Gebruik van verkocht product		3	1	3
	2. Kapitaal goederen		4	3	12
5. Infra (Projectontwikkelaars)	1. Aangekochte goederen en diensten	1	3	3	9
	5. Productieafval		1	2	2
	4. Upstream transport en distributie		2	3	6
	12. End-of-life van verkochte producten		2	1	2
	11. Gebruik van verkocht product		2	1	2
	2. Kapitaal goederen		3	3	9

Toelichting kolom 3 t/m 5:
 4 = groot
 3 = middelgroot
 2 = klein
 1 = te verwaarlozen

5 Twee ketenanalyses

Aan de hand van bovenstaande tabel 4 is een rangorde gemaakt van de verschillende product-marktcombinaties. Er kan worden geconcludeerd dat er een duidelijke top zes is bestaande uit:

1. Aangekochte goederen en diensten bij Infrawerkzaamheden, (overheidsinstanties);
2. Kapitaal goederen bij Infrawerkzaamheden, (overheidsinstanties);
3. Upstream transport en distributie bij Infrawerkzaamheden (overheidsinstanties);
4. Aangekochte goederen en diensten bij Infrawerkzaamheden (Bouwbedrijven en onderaanneming);
5. Kapitaal goederen bij Infrawerkzaamheden (Bouwbedrijven en onderaanneming);
6. Upstream transport en distributie bij Infrawerkzaamheden (Bouwbedrijven en onderaanneming).

Uit de bepaalde rangorde wordt dus voor Reyrink Groep uit de top een onderwerp geselecteerd dat in aanmerking komt voor een ketenanalyse scope 3. Volgens het Handboek dient daarbij worden voldaan aan nadere (rand)voorwaarden. In het volgende overzicht zijn de criteria en nadere (rand)voorwaarden samengevat.

Tabel 5: De laatste 6 (rand)voorwaarden uit: CO₂-prestatieladder

Nadere (rand)voorwaarden	Omschrijving
Betrekking op projecten	De scope 3 analyse dient betrekking te hebben op projecten.
Wijziging top 6	Als een ketenanalyse niet (meer) uit de top 6 voortkomt, krijgt de organisatie één jaar respijt om dit te corrigeren
Eigen analyse	De scope 3 analyse dient een eigen analyse te betreffen.
Bepaling ketenanalyse 1	Er dient een ketenanalyse te worden gemaakt voor één van de twee meest materiële emissies uit de rangorde
Bepaling ketenanalyse 2	Er dient een ketenanalyse te worden gemaakt voor één van de zes meest materiële emissies uit de rangorde
Herkenbare structuur	De scope 3 accounting standard geeft de herkenbare structuur van elke ketenanalyse.
Aanvulling bestaande kennis	De analyse dient bij te dragen aan het voortschrijdend maatschappelijk inzicht

Uit de top 6 blijkt dat de categorie “Aangekochte goederen en diensten (upstream)” de omvangrijkste is en vormt samen met “afval verwerking van eigen afval (upstream)” een goede tweede meest materiële emissie. De overige scope 3 emissies bepalen automatisch de top zes van meest materiële emissies. De bovenstaande analyse is binnen Reyrink Groep besproken.

In het kader van onze ambitie en certificering op niveau 5 is er binnen de organisatie een tweetal ketenanalyses uitgewerkt:

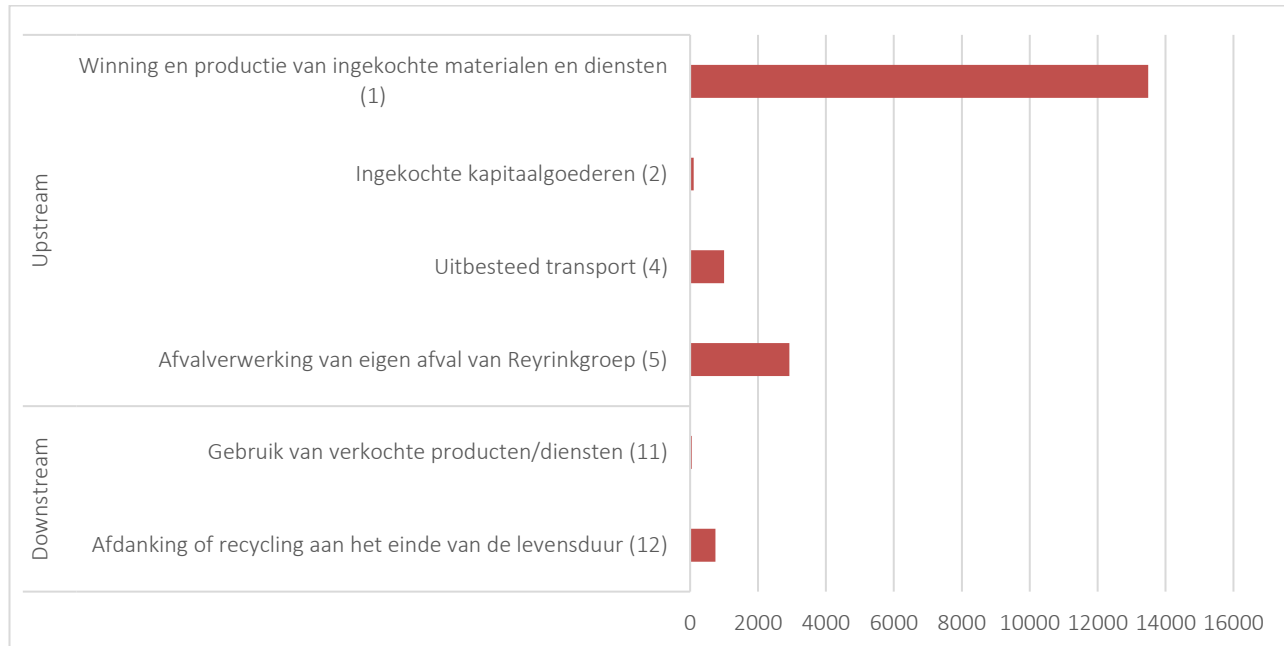
- Scheiden van afval
- Ophoogzand

Naar aanleiding van bovengenoemde top 6 is ter vervanging van de ketenanalyse “Secundaire Bouwstoffen en ingehuurd transport en distributie 2 nieuwe ketenanalyses opgesteld in 2020. De ketenanalyse Secundaire bouwstoffen en ingehuurd transport en distributie zijn voort gekomen vanuit FL B.V., deze gegevens waren niet meer van toepassing op de gehele Reyrink Groep.

De huidige ketenanalyses vallen binnen de gestelde criteria, zijn specifiek voor Reyrink Groep en leveren een duidelijke bijdrage aan verbetering van het inzicht in de reductiemogelijkheden van de CO₂-emissie.

6 Kwantitatieve inschatting van de materiële scope 3 emissies

Naar aanleiding van de kwalitatieve inschatting van de scope 3 emissies hebben wij conform de vragen 5.A.1 en 5.A.2-1 van het handboek van de CO₂-prestatieladder een kwantitatieve inschatting van de scope 3 emissies gemaakt. Deze is tot stand gekomen op basis van de registraties in ons ERP-systeem (Infraworks van Pluriform). De scope 3 berekening is in een separaat Excel-document opgenomen. In onderstaande figuur hebben wij een weergave gegeven van de CO₂-uitstoot.



De Corporate Value Chain (scope 3) Accounting and Reporting Standard (Supplement to the GHG Protocol; Corporate Accounting and Reporting Standard; September 2011; pagina 61, tabel 6.1) geeft een aantal criteria voor bepaling van de materialiteit van emissies: omvang, invloed, risico, kritisch voor stakeholders, outsourcing, overige. Hiermee kan de rangorde worden bepaald van de emissies in scope 3 die meer of minder voor de hand liggen om hiervoor een reductie-aanpak te ontwikkelen. Daarbij dient de omvang van de scope 3 emissies het zwaarst te worden gewogen. In beperkte mate kan de rangorde worden aangepast op grond van de overige 5 criteria. Hieruit blijkt dat niet alleen de omvang bepalend is voor de materialiteit. Het heeft bijvoorbeeld geen zin om CO₂-reductie na te streven in een keten waar Reyrink Groep geen invloed op kan uitoefenen.

Tabel 6: De 5 criteria uit Corporate Value Chain (Scope 3)

Criteria	Omschrijving
Omvang	De emissie draagt significant bij aan de scope 3 emissie van Reyrink Groep.
Invloed	Reyrink Groep heeft de mogelijkheid om invloed uit te oefenen op de emissiereductie.
Risico	De scope 3 emissie draagt bij aan potentiële risico's met betrekking tot klimaatverandering (zoals: wettelijke bepalingen, product- en technologieontwikkelingen, reputatieschade, enz.).
Kritisch voor stakeholders	De scope 3 emissies zijn van belang bij belangrijke stakeholders (klanten, leveranciers, investeerders, NGO's en andere maatschappelijke groepen).
Uitbesteding	De scope 3 emissies zijn ten gevolge van uitbesteding van activiteiten

In tabel 8 (overgenomen uit de Corporate Value Chain (Scope 3), bladzijde 61) worden de 15 categorieën "gescoord" op materialiteit aan de hand van de vijf criteria. De categorieën met de hoogste eindscore zijn het meest materieel. Op deze manier is geprobeerd met kwalitatieve criteria en gegevens een kwantitatieve analyse te maken.

CO2-managementplan

Tabel 7: Overzicht van de 15 categorieën binnen scope 3, op de 6 criteria

Categorieën	Criteria	Omvang	Invloed	Risico	Kritisch voor stakeholders	Uitbesteding	Totaal
1. Gekochte goederen en diensten		3	3	3	3	1	13
2. Kapitaalgoederen		1	4	4	2	1	12
3. Brandstof- en energie-gerelateerde activiteiten die geen onderdeel zijn van scope 1 en 2		-	-	-	-	-	-
4. Transport en distributie (upstream)		2	4	4	2	2	14
5. Gegeneerd afval		3	3	2	2	1	11
6. Zakentransport		-	-	-	-	-	-
7. Woon-werkverkeer		-	-	-	-	-	-
8. Geleaste assets (upstream)		-	-	-	-	-	-
9. Transport en distributie (downstream)		-	-	-	-	-	-
10. Verwerken van verkochte producten		-	-	-	-	-	-
11. Gebruik van verkochte producten		3	2	1	3	1	9
12. End-of life behandeling verkochte producten		2	2	1	1	1	7
13. Geleaste assets (downstream)		-	-	-	-	-	-
14. Franchises		-	-	-	-	-	-
15. Investeringen		-	-	-	-	-	-

Toelichting: 4 = zeer hoog
 3 = hoog
 2 = neutraal
 1 = laag te verwaarlozen
 - = n.v.t.

7 Energiebeoordeling

Als onderdeel van het energiemanagementsysteem wordt een Energiebeoordeling actueel gehouden, dat de energiegebruikers binnen de organisatie beschrijft en een overzicht geeft van de emissiebronnen. Als er binnen de organisatie door veranderde organisatiegrenzen of de aankoop van nieuwe kapitale goederen sprake is van nieuwe emissiestromen dan worden de Energiebeoordeling en de emissie-inventaris aangepast.

Het gros van de CO₂-uitstoot binnen de organisatie is toe te schrijven aan projecten (90%). Het gedeelte van de emissies welke toe te schrijven zijn als overhead (maximaal 2.500 ton CO₂) wordt periodiek in de Energiebeoordeling geëvalueerd. Het betreft de volgende posten:

- aardgas;
- gasolie bedrijfswagens;
- smeeroliën;
- zakelijke vliegtuigvluchten;
- elektriciteit (gedeeltelijk);
- koude middelen Airco;
- brandstof woon-/werkverkeer.

7.1 Activiteiten bedrijfsonderdelen

De vijf werkmaatschappijen die Reyrink Groep vormen hebben allen raakvlakken met de GWW, doch ieder met haar eigen specialismen. De activiteiten zijn globaal als volgt in te delen:

Tabel 8: Werkmaatschappijen

Reyrink aannemersbedrijf	FL	BSMB	Biosoil	Dienstverlening
Grondverzet droog, inclusief rioleringswerk	Grondverzet droog, inclusief rioleringswerk	Innemen grond, zand en puin	Milieukundige advisering	Grondverzet en transport
Asbestsaneringen	Grondverzet nat, inclusief waterbouwkundige constructies	Produceren en leveren Betonmortel	Milieukundige begeleiding	Grondbewerking, bemesten, zaaien, gewasbescherming en oogsten
Bodemsaneringen	(Water)bodemsaneringen	Immobiliseren grond en bagger	Insitu-bodemsaneringen	Groenvoorziening
	Winning van zand, grind, klei en bouwstoffen	Produceren en leveren menggranulaat		
Sloopwerk	Sloopwerk			

De bedrijfsonderdelen bevinden zich verdeeld over drie bedrijfslocaties (hoofdvestiging te Haghorst, alsmede nevenvestiging te Hilvarenbeek en Tilburg). Per type energiestroom zijn kortweg de onderstaande energieverbruikers te benoemen.

Tabel 9: Energieverbruikers

Kantoor Haghorst	Werkplaats Haghorst	Hilvarenbeek	Tilburg
Elektriciteit: <ul style="list-style-type: none"> • Verlichting • Verwarming • Kantoorapparatuur • ICT-apparatuur • Keukenapparatuur 	Elektriciteit: <ul style="list-style-type: none"> • Verlichting • Elektrisch gereedschap (Kantoorapparatuur) • (ICT-apparatuur) • (Keukenapparatuur) 	Elektriciteit: <ul style="list-style-type: none"> • Verlichting • Verwarming • Kantoorapparatuur • ICT-apparatuur • Keukenapparatuur 	Elektriciteit: <ul style="list-style-type: none"> • Verlichting • Verwarming • Kantoorapparatuur • ICT-apparatuur • Keukenapparatuur
Aardgas: <ul style="list-style-type: none"> • Verwarming bijkantoor 	Lasgas (acetyleen): <ul style="list-style-type: none"> • Lasapparatuur 		

CO2-managementplan

	Diesel/gasolie: <ul style="list-style-type: none"> • Materieel (kranen, dumpers, wals, etc.) • Vrachtwagens • Bedrijfswagens (auto's en busjes) • Gebruik privé auto 		
	Smeerolie: <ul style="list-style-type: none"> • Onderhoud materieel 		
	Benzine: <ul style="list-style-type: none"> • Klein materieel 		
	Koude middelen: <ul style="list-style-type: none"> • Airco materieel 		

7.2 Activiteiten materieel-/wagenpark

Het aandeel in het materieel-/wagenpark wordt ingenomen door enerzijds de persoonsauto's en anderzijds de transportwagens en grondverzetmaterieel. Daarnaast zijn er een paar ondefinieerbare brandstofstromen. Op basis van de registraties in InfraWorks is het onderstaande overzicht over 2020 gegenereerd.

Tabel 10: Energiebalans gasolie materieel

Verbruiker	Aantal	Leeftijd categorie	Euroklassen
Bedrijfswagens (Volkswagen/ Toyota / Skoda / Volvo Renault / Opel / Nissan / Mercedes-Benz / Iveco / Ford / Fiat / BMW / overig)	112	1998-2019	11 x Euro 6 / 43 x Euro 5 / 4 x Euro 4 / overig
Transportwagens (Volvo / Daf / overig)	18	2006-2020	8 x Euro 6 / 1 x Euro 5 / overig
Containerwagens (Volvo / Daf / Man)	6	2008-2020	3 x Euro 6 / 2 x Euro 5 / 1 x Euro 4
Graafmachines (Caterpillar / overig)	33	1999-2017	8 x stage 3A / 21 x Stage 4 / 4 x Stage 5
Loader (Volvo / Caterpillar / overig)	14	2002-2018	4 x Stage 3A / 10 x Stage 4
Dumper / transport (Caterpillar / volvo / Alasko / Beco / overig)	2	2001-2014	1 x Stage 3 / 1 x Stage 4
Oogstmachine (John Deer / Claas / New Holland / overig)	13	1996-2017	
Tractor (Fendt / John Deer / overig)	21	1971-2019	
Zaaimachine (Kverneland / overig)	5	1982-2007	
Overig	6	2003-2016	

Een groot aandeel in het materieelpark wordt door Caterpillar ingenomen. Deze machines hebben een continue brandstofverbruik-registratie. Deze worden wekelijks aan de uitvoerders verstrekt.

Verder is het goed te benomen dat er een start is gemaakt met de elektrificatie van het wagenpark. Zoals in onderstaande tabel opgenomen is er per 01-01-2020 een drietal elektrische auto's in gebruik genomen.

Tabel 11: Energiebalans elektrisch materieel

Verbruiker	Aantal	Leeftijd categorie	
Bedrijfswagens (Tesla / Audi e-tron)	3	2019	

7.3 Significantie energiestromen en conclusies

Worden energiestromen bekeken ten aanzien van hun significante verbruikers. Dan kunnen de volgende conclusies getrokken worden:

Elektriciteit

In het elektriciteitsverbruik is geen significante verbruiker aan te wijzen. Er is sprake van groene energie met GVO (windenergie met Garantie van Oorsprong). Daarnaast is met de nieuwbouw alle verlichting op kantoor en de werkplaats vervangen door LED-verlichting.

Als maatregel om de energie in eigenhuis te vergroenen wordt er gewerkt aan het plan voor het plaatsen van zonnepanelen op de bedrijfslocatie te Haghorst. De planning is dit medio 2021 te realiseren.

Gas

Het gasverbruik is alleen toe te wijzen aan het verbruik op het kantoor bij het woonhuis (verwarmingsketel). Het gasverbruik is dusdanig marginaal dat er geen actieve maatregelen meer nodig zijn. Het kantoor wordt inmiddels verwarmd middels een warmtepomp (elektrisch). De werkplaats werd door middel van een houtgestookte CV-ketel verwarmd, dit is sinds december 2020 niet meer het geval.

Gasolie bedrijfswagens

Het vervoer van medewerkers binnen de organisatie beslaat circa 10% van de totale CO₂-uitstoot.

Groot deel van het wagenpark betreffen inmiddels Euro 5 en 6 motoren. De komende periode wordt dat door natuurlijke vervanging opgewaardeerd.

Als significant verbruik is te benoemen de projecten die buiten de regio zijn gesitueerd. Reductie hierin is te behalen door een goede planning, carpoolen en het in de kost gaan van (operationele) medewerkers.

Gasolie materieel

Het grootste verbruik van de CO₂-emissie-inventaris wordt veroorzaakt door het verbruik van gasolie voor de projecten. Dit is onder te verdelen in:

- het transport van en naar projecten (transportwagens);
- het materieelverbruik op de projecten.

De in gebruik zijnde transportwagens zijn relatief jong en bestaan uit Euro 5 en 6 motoren. Door natuurlijke vervanging wordt het wagenpark opgewaardeerd. Komende periode staat ook in het teken om nog meer inzicht te verkrijgen in het specifieke verbruik. Hiertoe is de vloot voorzien van scoretrace.

Van het materieel op de projecten is een deel verouderd. Deze worden echter ook niet veel meer ingezet. Materieel wordt wel vervangen.

Middels de systemen score trace en trimble is het verbruik van het materieel inzichtelijk. Vervolg actie is om te toetsen en te monitoren.

Verbetermaatregelen

Aan de hand van de Energiebeoordeling zijn verbetermaatregelen geformuleerd, die input zijn geweest voor de directiebeoordeling. Op basis daarvan zijn ook de doelstellingen geformuleerd. Zie voor de verbetermaatregelen ook paragraaf 8.2.

8 CO₂-reductieplan: Doelstelling en maatregelen scope 1 en 2

8.1 Doelstelling

Onze emissie wordt vooral veroorzaakt door het gasolieverbruik van het rijdend materieel (94% van het totaal) en de bedrijfswagens (2%). Het elektriciteitsgebruik en het gasverbruik hebben een marginale invloed op de totale emissie-inventaris.

Mede daarom is energiereductie (lees brandstofreductie) een vast agendapunt in de interne overlegvormen en in de periodieke overleggen met de grotere opdrachtgevers (zoals bij projecten op basis van de UAVgc-2005).

Ten aanzien van het reduceren van onze CO₂-uitstoot hebben we ons ten doel gesteld om in 2022 een reductie van 4% te realiseren inzake de scope 1 emissies, respectievelijk 2% inzake de scope 2 emissies, ten opzichte van het basisjaar 2018, gerelateerd aan de omzet. Deze doelstelling is tevens opgenomen in de nieuwe beleidsverklaring.

8.2 Maatregellijst (3.B.1)

Jaarlijks wordt in de directiebeoordeling de maatregellijst als input gebruikt en wordt vastgesteld waar we staan ten opzichte van onze branchegeenoten (standaard, vooruitstrevend of ambitieus). Aan de hand van de categorieën/maatregelen blijken we gemiddeld gezien als standaard te moeten worden beschouwd.

Om deze doelstellingen te realiseren hebben we de volgende maatregelen opgesteld:

- Het opzetten van een CO₂-managementsysteem voor de gehele Reyrink Groep;
- Een beter inzicht in het verbruik van bedrijfsmiddelen, door invoering van een GPS-systeem, gekoppeld aan het ERP-systeem InfraWorks;
- Het verduurzamen van het inkoopbeleid;
- Het verduurzamen van het afvalbeleid;
- Training aan machinisten inzake Het Nieuwe Draaien;
- Plaatsen van zonnepanelen op de bedrijfslocatie te Haghorst.

8.3 Plan van aanpak

De maatregelen, zoals genoemd in voorgaande paragraaf, hebben wij omgezet in een doelstellingenkaart. Een overzicht van de besparingen betreffende de scope 1 en 2 emissies zijn weergegeven in bijlage 3.

9 CO₂-reductieplan: Doelstellingen en maatregelen scope 3

9.1 Doelstellingen

Aan de hand van de analyse van de upstream en downstream scope 3 emissies zijn er twee ketenanalyses uitgevoerd:

1. Ketenanalyse ophoogzand;
2. Ketenanalyse Scheiden van afval.

Dit heeft geleid tot aanvullende reductiedoelstellingen. Op basis van de huidige omstandigheden in de markt, heeft Reyrynk Groep de volgende ambitieuze, realistische doelstelling geformuleerd:

- Relatieve aandeel van hergebruikte ophoogzand naar 90% vergroten in 2023 t.o.v. 2020 in de projecten die mogelijkheden bieden.
- In 2023 wil Reyrynk Groep ten opzichte van 2019 35% CO₂-reductie gerealiseerd hebben in de keten

Beide ketenanalyses zijn in 2020 opgesteld. Er zijn nieuwe ketenanalyses opgesteld omdat de oude niet meer van toepassing waren door de veranderende organisatie. In 2021 zullen de 1^e acties uitgezet worden om de doelstelling en subdoelstellingen te bereiken.

9.2 Mogelijkheden voor energiebesparing (5.A.2-1)

Innovatieve oplossingen voor traditionele oplossingen:

- Afvoer van grondstof voorkomen, constructieve stabilisatie door ter plaatse/in-situ te verduurzamen;
- Het conserveren van damwandplanken in den droge, door het toepassen van een taatskuip, in plaats van onderwaterconservering met behulp van duikers;
- Innovaties bestaand materieel

Toepassing van alternatieve materialen:

- Zand en/of klei van een klasse Industrie in plaats van een schone grondstof;
- Hergebruik van gerecyclede bouwstoffen;
- Aanleg tijdelijke mobiele dijk in plaats van tijdelijke dijk met behulp van steen/klei/zand;

Transport:

- Aanvoer over het water, per schip;
- Eisen aan het materieel ten aanzien van de Euroklasse.

9.3 Strategiebepaling (5.A.2-2)

De strategiebepaling (5.A.2-2) van de scope 3 reductie is een essentieel onderdeel om de uiteindelijke reductie van de scope 3 emissies te realiseren. Met het bepalen van de juiste strategie wordt de richting van de organisatie bepaald als het gaat om het inkoopbeleid. Naast de CO₂-reductie spelen in het inkoopbeleid uiteraard ook financiële kwesties een belangrijke rol. Continuïteit van de organisatie gaat voor de CO₂-reductie. Dit wil niet zeggen dat de CO₂-reductie geen doorslaggevende rol kan geven bij het aangaan van inkoopcontracten.

Zoals in de beleidsverklaring is verwoord vormt de inkoop van transport een wezenlijk onderdeel van het beleid. De volgende afspraken zijn hieromtrent gemaakt:

- In de keuze van onze (project-)leveranciers streven we ernaar zo veel mogelijk gebruik maken van lokale leveranciers. Hierdoor worden de transportafstanden tot een minimum beperkt;

CO2-managementplan

- Bij de inkoop van grondstoffen wordt een afweging gemaakt in hergebruik dan wel recycling van grondstoffen van lokale projecten. Hierdoor minimaliseert Reyrink Groep de milieu-impact van de toegepaste materialen en wordt de transportafstand sterk verminderd. Nabijgelegen projecten worden indien relevant in kaart gebracht. Er wordt een inventarisatie gemaakt van mogelijke grondstoffen die via deze weg ingekocht kunnen worden. Ook het nastreven van zoveel mogelijk 'werk met werk' draagt bij aan reductie van transport;
- Door slim te ontwerpen en uitvoeringsmethoden te optimaliseren kunnen we er voor zorgen dat er minder materiaal nodig is om het project te realiseren. Bij de inkoop van grondstoffen onderzoekt Reyrink Groep ook mogelijke toepassing van alternatieve materialen die licht in gewicht zijn, maar dezelfde functie vervullen als standaard materialen. Met name bij de inkoop van grondstoffen met hoge massa's zal hier veel reductie te behalen zijn;
- Bij de inkoop van transport wordt per situatie bepaald wat de meest energiezuinige variant van transport is. In eerste instantie wordt beoordeeld of transport per schip mogelijk is. Deze vorm van transport heeft waar mogelijk de voorkeur. Wanneer dit niet mogelijk is zullen grondstoffen, materieel en afvalstoffen per vrachtwagen vervoerd moeten worden. Bij de inkoop hiervan kijkt Reyrink Groep naar beschikbare leveranciers en/of onderaannemers die energiezuinige vrachtwagens gebruiken (bij voorkeur Euro 6).

Ook het afvalbeleid is in de beleidsverklaring verwoord. Dit betreft een nieuw onderdeel van het beleid. De volgende afspraken zijn hieromtrent gemaakt:

- We streven ernaar zoveel mogelijk onderdelen en materialen binnen de projecten te hergebruiken. Pas wanneer de materialen niet van voldoende kwaliteit zijn om direct her te gebruiken, zal overgegaan worden op andere manieren van afvalverwerking. Wanneer dit het geval is, zal het afval zo veel mogelijk gescheiden worden;
- Wanneer (onderdelen) van constructies gedemonteerd worden, wordt in eerste instantie beoordeeld of de onderdelen van voldoende kwaliteit zijn om hergebruikt te kunnen worden. Is dit niet het geval dan zullen de materialen gescheiden worden aangeboden aan afvalverwerkers. Hetzelfde geldt voor rest- of afvalmaterialen bij nieuwe constructie. Het doel is hierbij te streven naar een afvalscheidingspercentage van 100%.
- Buiten het afvalpercentage is ook de afvoer van het afval een belangrijk aandachtspunt. Hierbij streeft Reyrink Groep naar het minimaliseren van het aantal transporten. Hiervoor wordt continu afgestemd met de verwerker over de ophaalfrequentie, zodat er zoveel mogelijk volle containers/bakken worden afgevoerd. Waar mogelijk zullen afvalstoffen door de leverancier van grondstoffen binnen dezelfde transportbeweging afgevoerd worden, of wordt extra voorraad besteld om een volle vracht te kunnen leveren. Hierover wordt een onderlinge afstemming bereikt met de leverancier.
- Het juist scheiden van afval door de medewerkers wordt gestimuleerd door in overleggen, toolboxen en projectintroductions aandacht te besteden aan het juist scheiden van het afval.

9.4 Plan van aanpak (5.B.1)

Naar aanleiding van de strategie in de voorgaande paragraaf hebben wij in deze paragraaf een doelstellingenkaart opgezet om de scope 3 emissies te kunnen reduceren. Deze doelstellingenkaart is opgesteld conform de vraagspecificatie in 5.B.1. van de CO₂-prestatieladder. Een overzicht van de besparingen zijn weergegeven in bijlage 3.

De strategie beslaat circa 10-20% van de scope 3-emissies, zoals gekwantificeerd ten behoeve van eis 5.A.1 en moet voor een langere periode (3-6 jaar uitvoerbaar te zijn). In de strategie is bepaald dat wij ons voornamelijk zullen richten op de brandstofverbruik door transport en het toepassen van secundaire bouwstoffen.

Inkoop

Voor de doorvoering van het inkoopbeleid wordt een checklist voor grote inkopen (> 50.000 m³) gebruikt (zie formulier BB 104). Deze dient als leidraad in de afweging van het inkopen van grondstoffen en bijbehorend transport. Het beleid is in eerste instantie van toepassing op die grondstoffen waar Reyrink Groep een keuze heeft in leverancier of materiaal. Dit is het geval voor ophoogmaterialen. Voor een optimale werking van het beleid streeft Reyrink Groep ernaar het beleid ook al mee te nemen in het ontwerpproces, daar waar afwegingen gemaakt worden die ook impact hebben op transport. Hiervoor kan de checklist ook gebruikt worden.

Voor de monitoring van de resultaten van het beleid worden twee methoden van monitoring ingezet:

1. Monitoring op bedrijfsniveau van totale transportstromen per jaar op basis van de actuele meest materiële emissie-berekening (hoeveelheden grondstoffen en afgevoerd afval);
2. Registratie per project met inkoop > 50.000 m³ van ophoogmaterialen van daadwerkelijk toegepaste maatregelen die tot transportreductie leiden (formulier BB 104 Checklist CO₂-reductie projecten).

Secundaire Bouwstoffen

In geval van projecten waar meer dan 20.000 m³ aan secundaire bouwstoffen worden toegepast wordt het Dashboard Secundaire Bouwstoffen (BB 105) ingevuld. Naast de berekende CO₂-uitstoot (aan de hand van winning, transport, aanleg), wordt ook de circulariteit (hergebruik op het werk) bepaald.

Halfjaarlijks wordt de voortgang op de doelstelling vastgesteld. Om dit te bepalen, worden de volgende gegevens geïventariseerd:

- Hoeveelheid aan secundaire bouwstoffen die zijn toegepast op projecten;
- Geselecteerde lokale producenten;
- Aanvullende inzichten in product specifieke CO₂-uitstoot factoren;
- Aanvullende inzichten in specifieke CO₂-uitstoot factoren van transportmiddelen van relevante producenten;
- Behaalde CO₂-reductie ten opzichte van basisjaar 2018;
- Voortgang op de geplande acties;
- Eventuele benodigde aanvullende en corrigerende acties;
- Mogelijke marktwerkingen die invloed kunnen hebben op de verdere uitrol van de toepassing van secundaire bouwstoffen.

Voortgang

Wij zijn ervan overtuigd dat hiermede de grootste reductiemogelijkheden realiseerbaar zijn. Daarnaast is deze reductie ook te monitoren en te controleren.

De voortgang van de reductiemaatregelen wordt verwoord in de (halfjaarlijks) voortgangsrapportage (5.B.2).

10 Kwaliteitsmanagementplan voor de inventaris en energiemetplan

10.1 Informatiemanagementproces

Het kwaliteitsmanagementplan beschrijft de datakwaliteit-managementprocedures die gevolgd worden om periodiek tot een emissie-inventaris (CO₂-footprint) te komen. Om de kwaliteit van de emissie-inventaris periodiek te waarborgen zijn de procedures opgesteld met inachtneming van de principes uit de ISO 14064-1:

- Relevantie: De bronnen, gegevens en methodes voor de emissie-inventaris passen bij de behoeften van Reyrink Groep;
- Compleetheid: De emissie-inventaris omvat alle relevante Green House Gas (GHG)-emissies en GHG-opnames;
- Consistentie: Er kunnen zinvolle vergelijkingen gemaakt worden tussen GHG-gerelateerde informatie.
- Nauwkeurigheid: Subjectiviteit en onzekerheden worden, zover als praktisch haalbaar, gereduceerd;
- Transparantie: Er wordt voldoende geschikte informatie bijgevoegd, zodat gebruikers beslissingen kunnen maken met redelijke zekerheid.

De emissie-inventaris wordt periodiek (halfjaarlijks) opgesteld met als doel om inzicht te creëren in het energieverbruik en de CO₂-uitstoot, met voldoende sturingsmogelijkheden om deze te verminderen. Het continue sturen op het energieverbruik en CO₂-reductie is onderdeel van het energiemanageractieplan dat is opgesteld in het kader van de CO₂-prestatieladder, met in acht neming van de NEN 50001. De rol van de emissie-inventaris binnen de totale stuurcyclus is te vinden in hoofdstuk 2.

Dit document beschrijft de manier waarop binnen het opstellen van de emissie-inventaris rekening wordt gehouden met:

- Het routinematige en consistent uitvoeren van controles om de betrouwbaarheid en compleetheid van de data te garanderen;
- Het identificeren en adresseren van fouten en omissies;
- Het documenteren en archiveren van relevante rapportages, onder meer over informatiemanagementactiviteiten.

Na afloop van elk inventarisatiejaar vindt er een review plaats van het onderhavige kwaliteitsmanagementplan om te bekijken of deze nog actueel is. Tijdens deze review is ook aandacht voor mogelijkheden om de informatiemanagementprocessen verder te verbeteren.

10.2 Verantwoordelijkheden

De verantwoordelijkheden voor alle CO₂-Prestatieladder documenten staan beschreven in paragraaf 11.2 van dit document. Belangrijk in deze is dat de KAM-coördinator verantwoordelijk is voor het halfjaarlijks opstellen van de emissie-inventaris.

10.3 Review berekeningsmethodes

De emissie-inventaris wordt binnen de organisatie opgesteld door één persoon. Daardoor bestaat er geen risico dat er binnen verschillende onderdelen van de organisatie verschillende berekeningsmethodes worden gehanteerd.

Door voortschrijdend inzicht zal een steeds betere datacollectie en berekeningsmethode worden ontwikkeld.

10.4 Meetinstrumenten

Om het energieverbruik te bepalen wordt gebruik gemaakt van facturen, zoals deze in de administratie zijn opgenomen. Om het gas- en elektriciteitsverbruik halverwege het jaar te kunnen rapporteren wordt gebruik gemaakt van de gas- en elektriciteitsmeters.

10.5 Robuust data-collectiesysteem

Jaarlijks wordt het onderhavige kwaliteitsmanagementplan geactualiseerd en daar waar nodig verbeterd. Zo wordt in de loop der tijd een robuust data-collectiesysteem ontwikkeld en gewaarborgd.

10.6 Nauwkeurigheidscntroles

De aangeleverde gegevens ten behoeve van het samenstellen van de emissie-inventaris wordt gecontroleerd door de verantwoordelijke voor de inventaris (KAM-coördinator). Fouten of omissies worden verholpen waar dat mogelijk is. Door voortschrijdend inzicht wordt de manier om de data te verzamelen aangepast, zodat deze nauwkeuriger wordt.

10.7 Wijzigingen berekeningsmethodiek

Ten opzichte van voorgaande jaren is de berekeningsmethodiek op een aantal punten veranderd. Met name gewijzigd is de datacollectie: andere ERP-systeem, andere leveranciers, andere meters en andere verantwoordelijke medewerkers.

10.8 Herberekening basisjaar & historische gegevens

Ten opzichte van het eerder gepubliceerde CO₂-managementplan en de voortgangsrapportage is de emissie-inventaris 2018 (CO₂-footprint) niet meer aangepast.

In 2018 bedroeg de CO₂-emissie van de totale Reyrink Groep 10.160 ton CO₂ (scope 1 en 2-emissies, respectievelijk 9.765 ton en 395 ton CO₂).

10.9 Uitsluitingen

Op projecten wordt met enige regelmaat gebruik gemaakt van een bouwstroomaansluiting. Het inzicht hierin ontbreekt, mede doordat het vaak bij de huur inbegrepen is. Het betreft in die gevallen ook verwaarloosbare hoeveelheden. De grotere projecten met een vaste keet, unit of gebouw hebben een eigen aansluiting, die dan wel wordt meegenomen in de emissie-inventaris.

Er heeft in de afgelopen periode geen opname van CO₂ plaatsgevonden binnen de bedrijfsactiviteiten.

10.10 Biomassaverbranding

Er wordt gebruik gemaakt van biomassaverbranding, bestaande uit houtchips. De verwarming op de werkplaats vindt plaats door middel van een hout-gestookte CV-installatie. De hoeveelheid ligt op circa 135.000 kg per jaar, afhankelijk van het winterseizoen.

10.11 Onzekerheden

Beschrijving van de belangrijkste onzekerheden:

- De verbruikte hoeveelheden zijn door de administratie verwerkt in het ERP-systeem (InfraWorks). Door handmatige invoering is er een kans op foutief ingevoerde data;
- De verbruikte hoeveelheid gas (verwarming) in het bijkantoor wordt afgenomen van de bedrijfswoning. Er is geen inzicht in het separate verbruik. Derhalve is de helft van het verbruik meegenomen in de emissie-inventaris;
- Bij het bepalen van de scope 3 emissies zijn omrekenfactoren gehanteerd vanuit de gefactureerde Euro's. Derhalve is de orde van grootte van de berekende hoeveelheid voor 80% betrouwbaar.

CO2-managementplan

10.12 Energiemeetplan

Het Handboek CO₂-Prestatieladder vormt de basis voor de kwantificeringsmethode aangezien de emissie-inventaris onderdeel vormt van een CO₂-Prestatieladder certificering. De scope-indeling, zoals door de SKAO is beschreven, is aangehouden (zie paragraaf 3.2 over operationele grenzen).

De emissie-inventaris van Reyrynk Groep wordt berekend aan de hand van de hoeveelheid energieverbruik (elektriciteit, gassen en brandstoffen). De verbruiken worden per halfjaar vastgesteld. De hoeveelheden (in kWh, kg, m³ of liters) worden met behulp van de emissiefactoren (www.co2emissiefactoren.nl) omgerekend naar tonnage CO₂. Het energieverbruik wordt vastgesteld aan de hand van facturen, werkbonnen, meters, e.d. Eén en ander zoals weergegeven in navolgende tabel.

Tabel 12: Berekening emissie-inventaris scope 1

Informatie	Locatie/herkomst	Aanvullende actie
Aardgas (bijgebouw)	Facturen Engie,	Berekening van de hoeveelheid bijgebouw (boerderij) Haghorst, op basis factuur woning. Voor 1 ^e helft van jaar helft van voorgaand jaar.
Benzine klein materieel	Facturen Van Eijk, Becx	Berekening van de hoeveelheden ingekocht product (aspen)
Gasolie	Uitdraai InfraWorks (Van Vollenhoven, Tullemans, Hans de baat, Oliecentrale) Uitvraag projectleiders ten aanzien van combinatieprojecten (facturen gasolie)	Onderverdeling in bedrijfswagens, vrachtwagens, projecten Nederland en projecten België. De levering aan derden er handmatig van afhalen. Het deel van
Lasgas (projecten)	Facturen Van Valderen	Berekening van de hoeveelheden per ingekocht vat/drum/flacon/etc.
Houtachtige biomassa, houtchips	Projectleider BSMB	-
Propaangas (projecten + kantoor Tilburg)	Uitdraai InfraWorks (post 5409 en 5415) Facturen Van Valderen, Antargaz en Gulf	Berekening van de hoeveelheden per ingekocht vat/drum/flacon/etc.
Smeeroliën	Uitdraai InfraWorks (post 5420), Facturen Wubben	Berekening van de hoeveelheden per ingekocht vat/drum/flacon/etc. Minus afgevoerde afgewerkte olie.

Tabel 13: Berekening emissie-inventaris scope 2

Informatie	Locatie/herkomst	Aanvullende actie
Zakelijke vliegtuigvluchten	Secretariaat Biosoil	Vluchtkilometers berekenen aan de hand van vlieghavens
Elektriciteit gebouwen (groen)	Facturen Engie en Gulf	Aan de hand van afrekening (1keer per jaar) Voor 1 ^e helft van jaar helft van voorgaand jaar.
Elektriciteit projecten (grijs)	Uitdraai facturen energiemaatschappij	Terugrekenen over periode
Koude middelen airco (R134a) - verlies	Facturen Van Valderen Facturen Bas Truck Center	- Verschil vulmiddel berekenen
Zakelijke reizen met privé-auto	Uitdraai gedeclareerde km	Delen door 0,19 ct/km
Elektrische voertuigen	Uitdraai kilometerstand	

Tabel 14: Berekening emissie-inventaris scope 3

Informatie	Locatie/herkomst	Aanvullende actie
Ingekocht materiaal: (granulaten, betonproducten, stortsteen, grond, hout, kunststof, staal incl. technisch materiaal)	Uitdraai InfraWorks inkoop	Indien nodig berekening onderliggende hoeveelheden (tonnage) op basis van de facturen.
Uitbesteding onderaannemers	Omzet overzichten jaarrekening	via financieel administratie medewerker
Ingekochte kapitaalgoederen: (bedrijfsauto's, bulldozer, laadschop, graafmachines)	Uitdraai via administratie	-
Levering ingekochte materialen per as en per schip	-	Berekening op basis van ingekocht materiaal.
Uitbestede verwerking van geproduceerd afval: (puin/beton, oud ijzer, verontreinigde grond, BSA)	Uitdraai InfraWorks Bouwstoffen	-
Geleaste activa	Uitdraai via administratie	-
Behandeling aan het einde van de levensduur van verkochte producten: (kunstwerken, hergebruik zand en stortsteen, recycling beton, puin, asfalt, staal, gestort bouw en sloopafval)	-	Berekening op basis van ingekocht materiaal

11 PDCA-Stuurcyclus energiemangement-actieplan

11.1 PDCA-Stuurcyclus

Binnen Reyrink Groep wordt gewerkt volgens een NEN-EN-ISO 9001 / NEN-EN-ISO 14001 / VCA** gecertificeerd KAM-managementsysteem. Diverse procedures zijn inmiddels geldend voor de gehele Reyrink Groep.

In procedure [DT.5.6 Energiemangementactieplan](#) van het KAM-handboek wordt specifiek ingegaan op de stuurcyclus van het energiemangementstelsel. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de PDCA-cyclus van Deming.

De KAM-coördinator zorgt er voor dat de stuurcyclus periodiek doorlopen wordt (coördineert) en dat alle documenten up-to-date worden gehouden. Zie ook de functieomschrijving zoals opgenomen in het KAM-handboek ([PO.3.12 Functieomschrijving KAM-coördinator](#)).

Een activiteitenbeschrijving van de verschillende fases in de stuurcyclus staat in het onderstaande overzicht. Per fase zijn er één of meerdere te leveren producten.

Tabel 15: Stuurcyclus

Activiteit	Aan te passen document (indien nodig)
Plan	
Zo nodig: Update Energiemangement-actieplan	DT.5.6 Energiemangement-actieplan
Update CO ₂ -managementplan	Onderhavige CO ₂ -managementplan
Do	
Uitvoeren acties	Gerealiseerde maatregelen
Check	
Organisatorische grenzen controleren	Onderhavige CO ₂ -managementplan
Operationele grenzen controleren	Onderhavige CO ₂ -managementplan
Kwantificeringsmethode controleren	Onderhavige CO ₂ -managementplan
Emissie-inventaris opstellen	Emissie-inventaris
Trends beschrijven voor emissie-inventaris	Periodieke voortgangsrapportage
Voortgang reductiemaatregelen controleren	Periodieke voortgangsrapportage
Effectiviteit communicatie controleren	Onderhavige CO ₂ -managementplan
Act	
Energiebeoordeling actualiseren	Onderhavige CO ₂ -managementplan
Communicatieplan actualiseren	Onderhavige CO ₂ -managementplan DT.4.2 Stakeholdersanalyse DT.7.1 Structuur interne communicatie DT.7.2 Structuur externe communicatie
CO ₂ -managementplan actualiseren	Onderhavige CO ₂ -managementplan

11.2 Verantwoordelijkheden

In de navolgende tabel is per document de verantwoordelijke functionaris benoemd. Tevens is de frequentie van actualisatie weergegeven.

CO₂-managementplan

Tabel 16: Verantwoordelijke documentatie

Document	Inhoud	Verantwoordelijke	Periodiek actualiseren per
CO ₂ -managementplan	Stuurcyclus, procedures voor opstellen emissie-inventaris, beschrijving organisatorische grenzen Inventarisatie van energieverbruikers, mogelijke reductiemaatregelen en initiatieven	KAM-coördinator	Jaar
Emissie-inventaris	Energiestromen, emissie-inventaris	KAM-coördinator	Half jaar
Communicatieplan	Stakeholderanalyse, communicatiedoelen, -planning en -middelen	Directie	Jaar
Voortgangsrapportage	Beschrijving trends, voortgang en analyse	KAM-coördinator	Half jaar
Energiemanagement-actieplan	Reductiemaatregelen, verantwoordelijke functionaris hiervoor, deelname aan initiatieven	Directie	Jaar
Zelfevaluatie en interne audit	Controle dat de emissie-inventaris opgesteld is volgens de procedures zoals beschreven in het kwaliteitsmanagementplan	Andere KAM-coördinator	Jaar
Directiebeoordeling	Beoordeling van de directie over de CO ₂ -Prestatieladder, met als input resultaten van audits, vervolgmaatregelen van andere directiebeoordelingen en aanbeveling voor verbetering	Directie	Jaar

11.3 Documentatiesysteem en archief

De documentatie in het kader van de CO₂-prestatieladder is onder te verdelen in drie stromen:

1. geïntegreerd in de verslagen binnen de reguliere stuurcyclus;
2. geïntegreerd in reguliere registraties binnen de projecten;
3. specifieke registraties in het kader van de CO₂-prestatieladder.

De locaties van de verschillende documenten zijn in onderstaande tabel weergegeven.

Tabel 17: Documentatie

Ad	Documentatie	Digitale bestandslocatie
1	Directiebeoordeling	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\Directiebeoordeling
	Interne audits	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\Interne audits
	Presentatie personeels-bijeenkomst	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\
	Actielijst KAM-overleg	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\
	Actielijst uitvoerdersoverleg	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\
	Actielijst VGM-overleg	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\
	Actielijst KAM-overleg werkplaats	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\
	Actielijst BB-overleg	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\
2	BB 101 Checklist inkoop duurzaam transport	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\
	BB 102 Dashboard Secundaire Bouwstoffen	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\
	BB 103 Overdracht voortraject (calculatie project)	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\
	CO ₂ -projectplan	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\
	CO ₂ -evaluatieplan	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\
	KAM-overleg project	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\
	Projectevaluatie	L:\Aannemersbedrijf\PROJECTEN IN OPDRACHT\ O:\Projecten\ Liebrechts\

CO₂-managementplan

Ad	Documentatie	Digitale bestandslocatie
3	CO ₂ -managementplan	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\CO2-prestatieladder\CO2-managementplan
	Emissie-inventaris scope 1 en 2	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\CO2-prestatieladder\3.A.1 Emissie-inventaris\
	Emissie-inventaris scope 3	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\CO2-prestatieladder\5.A.1 Scope 3-emissies\
	Gerealiseerde maatregelen	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\CO2-prestatieladder\3.B.1 Maatregellijst\
	Periodieke rapportage	...\KAM-Handboek\KAM (registraties)\CO2-prestatieladder\5.B.2 Voortgangsrapportage\

11.4 Trainingen

In 2020 zijn er niet actief trainingen gevolgd, dit heeft te maken met het Covid-19 virus. In 2021 zal dit verder actief opgepakt worden.

Trainingen die mogelijk in de toekomst aan betrokkenen gegeven kunnen worden om de emissie-inventaris verder te ontwikkelen dienen nog te worden geïnventariseerd. Daarnaast zal iedere 5 jaar de praktijkdag "het nieuwe rijden" terug komen, dit is te combineren met code 95.

11.5 Interne audits en reviews

In de reguliere (project)audits wordt, daar waar van toepassing, specifieke aandacht besteed aan de CO₂-vereisten, die geïntegreerd zijn in de dagelijkse gang van zaken. Minimaal eenmaal per jaar wordt een interne audit gehouden op het gehele systeem van de CO₂-Prestatieladder. Hierin wordt beoordeeld of dat voldaan wordt aan de vereiste doelstellingen en wordt de zelfevaluatie meegenomen.

Daarnaast vindt er eenmaal per jaar een directiebeoordeling plaats, waarin de werking van het systeem ten aanzien van de CO₂-Prestatieladder wordt meegenomen.

11.6 Externe audits

De emissie-inventaris van het nieuwe basisjaar (2018) is niet extern geverifieerd. Uiteraard wordt wel jaarlijks door een externe auditor (Normec Certification) onderzocht of dat Reyrink Groep voldoet aan de eisen van de CO₂-prestatieladder.

12 TVB-matrix

Verantwoordelijke voor de stuurcyclus is de KAM-coördinator. Hij draagt dan ook zorg voor het halfjaarlijks opstellen van de Emissie-inventaris. Onderstaande matrix is een gedetailleerde invulling van taken en verantwoordelijkheden conform de jaarcyclus zoals die in paragraaf 11.1 is geschetst.

Controle vindt plaats door de directeur Interne Zaken. Uiteindelijk heeft de algemeen directeur de eindverantwoordelijkheid.

Tabel 18: TV-matrix

Moment	Activiteit / taak	Verantwoordelijke
Continu	Realiseren CO ₂ -reductiedoelstellingen	Directie
	Realiseren CO ₂ -reductiemaatregelen	Directie
	Deelname aan sectorinitiatieven	KAM-coördinator
	Verzamelen van ideeën voor CO ₂ -reductie	KAM-coördinator
	Verbeteren PDCA-cyclus	KAM-coördinator
	Communicatie door middel van nieuwsberichten intranet, toolbox en actueel houden websites	KAM-coördinator
Januari	Actualiseren Energiemeetplan (H10) en doorvoeren eventuele aanpassingen	KAM-coördinator
	Opstellen Emissie-inventaris Scope 1 en 2	KAM-coördinator
	Opstellen Emissie-inventaris Scope 3	KAM-coördinator
Februari	Opstellen Voortgangsrapportage	KAM-coördinator
	Vaststellen Voortgangsrapportage	Operationeel directeur
	Actualiseren Energiebeoordeling (H7)	KAM-coördinator
Maart	Evaluatie voortgang CO ₂ -reductie o.b.v. Emissie-inventaris en Energiebeoordeling	KAM-coördinator
	Opstellen opties vernieuwd maatregelenpakket en eventueel bijgestelde doelen	KAM-coördinator
April	Voorleggen aan directie van: - Emissie-inventaris + Energiebeoordeling - evaluatie voortgang CO ₂ -reductie - opties voor bijstelling maatregelen/doelen	KAM-coördinator
	Vaststellen van: - Emissie-inventaris + Energiebeoordeling - evaluatie voortgang CO ₂ -reductie Principebesluit over: - opties voor bijstelling maatregelen/doelen	Directie
	Actualiseren website en SKAO-website	KAM-coördinator
Mei	Updaten communicatieplan	KAM-coördinator
Juni	Inventariseren actualiteit van participaties	KAM-coördinator
	Uitvoeren interne audit	KAM-coördinator
Juli	Opstellen Directiebeoordeling	KAM-coördinator
	Actualiseren Energiemeetplan (H10) en doorvoeren eventuele aanpassingen	KAM-coördinator
	Opstellen Emissie-inventaris Scope 1 en 2	KAM-coördinator
Augustus	Opstellen Emissie-inventaris Scope 3	KAM-coördinator
	Opstellen Voortgangsrapportage	KAM-coördinator
	Vaststellen Voortgangsrapportage	KAM-coördinator
September	Evaluatie voortgang CO ₂ -reductie o.b.v. Emissie-inventaris	KAM-coördinator
	Update integraal CO ₂ -managementplan op basis van resultaten afstemming en nieuwste voortgangsinformatie	KAM-coördinator
	Voorleggen aan directie van vernieuwd integraal CO ₂ -managementplan incl.: - 2 x Emissie-inventaris (Scope 1, 2 en 3) en 1 x Energiebeoordeling (H7) - Vernieuwd maatregelenpakket en eventueel bijgestelde doelen Scope 1, 2 en 3 (H8 en H9) - Geactualiseerd Energiemeetplan (H10)	KAM-coördinator

CO2-managementplan

	- Geactualiseerde PDCA-cyclus (H11) - Geactualiseerd Communicatieplan (H15)	
Oktober	Vaststellen van vernieuwd integraal CO ₂ -managementplan + Directiebeoordeling	Directie
	Uitdoen/goedkeuren van nieuwsberichten	KAM-coördinator
	Actualiseren website en SKAO-website	KAM-coördinator
	Organiseren en begeleiden externe audit	KAM-coördinator
	Uitvoeren externe audit	KAM-coördinator

13 Overzicht van participatie in keteninitiatieven

Binnen de organisatie wordt er actief deelgenomen in een scala aan platformen en vakgroepen. Veelal in het kader van het vakgebied, maar duurzaamheid en circulair denken is steeds vaker een vast agendapunt. Opgesomd hebben we de volgende deelnames (zie ook DT.7.2):

- Deelname Ondernemersplatform - Industrierrein Kraaiven;
- Deelname commissie VGR-CO₂-platform Branchevereniging Bouwend Nederland;
- Deelname VGR-commissie markt en techniek Branchevereniging Bouwend Nederland;
- Deelname betonketen Tilburg

In onze branche zijn diverse initiatieven beschikbaar, echter een aantal reeds langer lopend. Zie hiertoe:

- www.skao.nl
- www.nlco2neutraal.nl
- www.duurzameleverancier.nl
- <https://www.cumela.nl/grondig/gericht-en-gezamenlijk-verminderen>
- www.duurzaammb.nl

In navolgende paragrafen worden de relevante keteninitiatieven toegelicht. Oftewel daar waar het reduceren van CO₂-uitstoot een voorname positie inneemt. Deze zijn dan ook op onze website, alsmede de website van het SKAO gepubliceerd.

13.1 Deelname commissie VGR-CO₂-platform

Door de KAM-coördinator wordt circa vier keer per jaar deelgenomen aan het VGR-CO₂-platform.

Gelet op de eisen gesteld in de CO₂-Prestatieladder op het terrein van participatie heeft de Vakgroep Grondwerk (VGR) van Bouwend Nederland het initiatief genomen om voor haar leden het VGR-CO₂-platform op te richten. De eerste bijeenkomst van het platform heeft op 19 januari 2016 plaatsgevonden.

Onder voorzitterschap van de heer C. Verheyen (Bouwend Nederland) is het doel van de bijeenkomst de ervaringen van de deelnemers uit te wisselen met betrekking tot het tegengaan van CO₂-uitstoot. Eén en ander wordt gedocumenteerd zodat bedrijven bij hun audit ook daadwerkelijk aan kunnen tonen dat zij invulling geven aan de gestelde eisen in de Prestatieladder.

13.2 Deelname Betonketen Tilburg

Door een medewerker van BSMB wordt circa vier keer per jaar deelgenomen aan de Betonketen Tilburg.

BouwCirculair is de voortzetting van het Netwerk Betonketen. BouwCirculair realiseert de toepassing van CO₂-arm en circulair beton. Het organiseert netwerkbijeenkomsten waarin leden uit alle geledingen van de betonketen kennis uitwisselen over duurzaam inkopen van beton. Voor het bevorderen van duurzaam beton zijn moederbestek.nl (aanvullende bestekseisen) en de BRL Bouwprojecten met duurzaam beton (voor EMVI projecten) ontwikkeld.

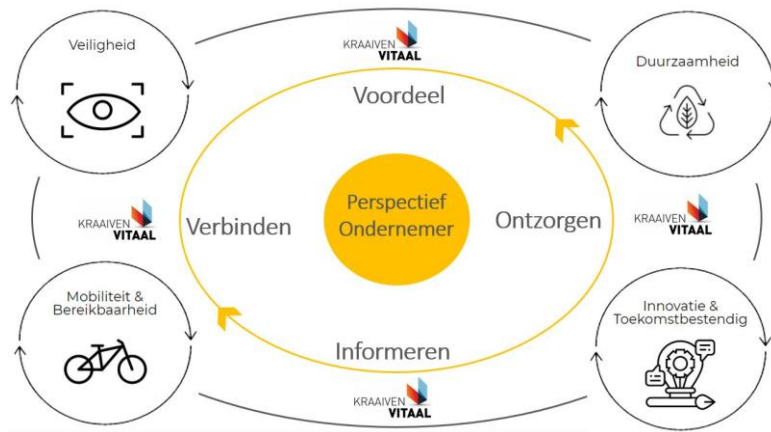
In de vraagspecificaties zijn maatregelen ten aanzien van circulariteit en de CO₂-prestatie van beton vastgelegd. Of in het werk aan de duurzame bestekseisen van beton wordt voldaan, wordt gecontroleerd (nalevingsprotocol) en gemonitord.

13.3 Deelname Vitaal Kraaiven

Vitaal Kraaiven komt op voor de gezamenlijke belangen van alle ondernemers welke gevestigd zijn op het bedrijvenpark, of zich in de toekomst willen vestigen op Kraaiven.

Ondernemers werken binnen Kraaiven Vitaal samen met anderen aan een veilig, duurzaam en aantrekkelijk bedrijventerrein. Recente wapenfeiten zijn de aanleg van een glasvezelnetwerk en de uitrol van een collectief en proactief camerabeveiligingssysteem. Kraaiven beschikt ook over het Keurmerk Veilig Ondernemen.

Toegestaan zijn ondernemingen tot en met milieuklasse 5. Een medewerker van BSMB neemt deel aan deze bijeenkomsten.



14 Commitment CO₂-emissie reductieprogramma

Binnen Reylink Groep blijven we op de hoogte van reductieprogramma's die spelen in de markt door:

- Vaktijdschriften, platforms, nieuwsbrieven en vakgroepen;
- Online Kenniscentrum Duurzaam Ondernemen;
- Platform Groene Zaken Uitgelicht;
- Nieuwsbrief MKB energie info;
- Nieuwsbrief GreenDeals (Agentschap);
- Lid van en nieuwsbrief SKAO - CO₂-prestatieladder;
- Verder lid van diverse vakgroepen op LinkedIn (Duurzaam innoveren, Duurzame energie, Duurzaam ondernemen/ MVO professionals, Initiatief Bewust Bodemgebruik, CO₂-prestatieladder, CO₂-reductie keten-initiatieven).
- Aangesloten bij branchevereniging
- Bezoek van beurs/seminar/congres
- Overig contact met sector en ketengenoten
- Combinatiewerken met sector en ketengenoten die gecertificeerd zijn op niveau 5

In navolgende paragrafen worden de relevante reductieprogramma's toegelicht. Oftewel daar waar we ons commitment voor hebben uitgesproken om de CO₂-uitstoot te reduceren deelnames (zie ook DT.7.2). Deze zijn dan ook op onze website gepubliceerd.

14.1 Commitment Innova58

Door de algemeen directeur wordt circa vier keer per jaar deelgenomen aan de "Coalition of Willing" inzake Innova58. Rijkswaterstaat werkt aan de netwerken van Nederland. RWS wil dit op een duurzame manier doen en zet daarom in op een schone, groene en prettige leefomgeving, óók voor volgende generaties. De ambities liggen hoog: RWS wil in 2030 energieneutraal zijn, circulair werken en op een duurzame manier gebied inrichten.

Binnen het project Innova58 wordt bijvoorbeeld aan de circulaire ambitie invullingen gegeven door te werken aan een circulaire grondstoffencorridor.

14.2 Commitment stichting MOED

Door de algemeen directeur wordt circa vier keer per jaar deelgenomen aan de "Coalition of the Willing" inzake waterstof van de Stichting Moed.

Op het gebied van waterstof-infrastructuur en techniek zijn wereldwijd veel ontwikkelingen gaande. De volgende stap is om de toepasbaarheid en inzetbaarheid te gaan verkennen in markten met zware voertuigen, zoals transport & logistiek, loonwerk, afvaltransport e.d.

15 Communicatieplan

Communicatie over het CO₂-reductiesysteem is een wezenlijk onderdeel binnen de organisatie. In het onderhavige hoofdstuk is uiteengezet hoe dit is gestructureerd.

15.1 Interne en externe belanghebbenden

In het kader van de NEN-EN-ISO 9001 en de NEN-EN-ISO 14001 is in het KAM-handboek een uitgebreide stakeholdersanalyse opgenomen, met alle interne en externe belanghebbenden (DT.4.2 stakeholdersanalyse). Interne partners zijn de medewerkers en het management. De werknemers worden op de hoogte gehouden in de diverse werkoverleggen, waarbij er structureel aandacht wordt besteed aan CO₂-uitstoot en -reductie. Alle interne overlegvormen zijn weergegeven in document DT.7.1 Structuur interne communicatie (deze is opgenomen als bijlage 4). Tevens is de inhoud ten aanzien van energiereductie expliciet opgenomen.

15.2 Relevante partijen in de keten (5.A.1)

In de genoemde stakeholdersanalyse zijn naast de externe belanghebbenden op bedrijfsniveau ook de externe belanghebbenden op de projecten benoemd (per categorie). De hierin benoemde leveranciers van materiaal zijn feitelijk de ketenpartners die van invloed zijn op onze meest materiële emissies (gekochte goederen en diensten). Tevens zijn het potentiële partners om mee samen te werken aan CO₂-reductie. Communicatie aan de externe belanghebbenden vindt plaats via de website van Reyrink Groep. Alle externe overlegvormen zijn weergegeven in document DT.7.2 Structuur externe communicatie en deelname initiatieven (deze is eveneens opgenomen als bijlage 4).

15.3 Website

Op de website van Reyrink Groep is een pagina ingericht over het CO₂-reductiebeleid. Op deze pagina wordt de nodige informatie over het CO₂-beleid weergegeven en zijn de laatste versies van de documenten terug te vinden (blijven minimaal twee jaar op de website zichtbaar). Op de website bevindt zich te allen tijde up-to-date informatie over:

- Het CO₂-reductiebeleid (beleidsverklaring);
- De emissie-inventaris (scope 1, 2 en 3 emissies);
- De CO₂-reductiedoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- De CO₂-reductiesubdoelstellingen (en de voortgang hiervan);
- De CO₂-reductiemaatregelen (en de voortgang hiervan);
- Acties en initiatieven waarvan Reyrink Groep deelnemer of oprichter is;
- Een verwijzing naar de bedrijfspagina op de website van de SKAO;
- Certificaat CO₂-Bewust.

De voortgang zal beschreven worden middels het publiceren van de halfjaarlijkse voortgangsrapportage (medio april en medio september).

Op de website van de SKAO-dienst elk document een PDF te zijn, met vermelding van een versienummer, een handtekening van de autoriserende verantwoordelijke manager en de autorisatiedatum.

15.4 Budget

Ieder jaar wordt er een budget vastgesteld om de diverse energiemaatregelen te kunnen uitvoeren. De opbouw van het budget is in een separaat document weergegeven.

Bijlage 1: Emissie-inventaris 2018 (basisjaar)

Bijlage 2: Emissie-inventaris 2020

Bijlage 3: Plan van aanpak CO₂-reductiemaatregelen

Bijlage 4: Structuur communicatie